

## Antrag auf Haustierhaltung

Haustiere dürfen nur nach vorheriger Zustimmung durch den Vermieter in der Wohnung gehalten werden. Dies gilt insbesondere für Hunde, Katzen und Exoten.  
Kleintiere – in haushaltsüblicher Anzahl – wie z.B. Fische, Nager, Meerschweinchen und ungiftige Reptilien können auch ohne vorherige Zustimmung in der Wohnung gehalten werden.

Angaben zum Tier	
Tierart:	
Anzahl:	
Rasse:	
Farbgebung:	
Schulterhöhe: <small>(nur bei Hunden anzugeben)</small>	
Haftpflichtversicherung vorhanden:	JA <input type="checkbox"/> NEIN <input type="checkbox"/>

### Meine Kontaktdaten

Vor- u. Nachname: \_\_\_\_\_

Straße und Haus-Nr.: \_\_\_\_\_

PLZ und Ort: \_\_\_\_\_

Telefon-Nr.: \_\_\_\_\_

Ich/wir bestätige/n, dass ich/wir die Datenschutzerklärung auf der Rückseite empfangen und zur Kenntnis genommen habe/n.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Die Entscheidung zur Zustimmung obliegt dem Vermieter und geht Ihnen in einem gesonderten Schreiben zu.



## Information an den Betroffenen nach Artikel 13 DSGVO für unsere Mieter und Mietinteressenten

Vielen Dank für Ihr Interesse an unserem Unternehmen. Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist uns sehr wichtig. Daher informieren wir Sie nach Artikel 13 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) gerne und ausführlich über die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten (nachfolgend nur noch „Daten“ genannt) im Rahmen Ihres Mietverhältnisses.

Durch die DSGVO sind uns einige sinnvolle Pflichten auferlegt, um den Schutz Ihrer Daten bei der Verarbeitung sicherzustellen. Diese Pflichten erfüllen wir gerne. Nachfolgend erläutern wir, zu welchen Zwecken wir die von Ihnen auf Basis des Mietvertrages erhaltenen Daten verarbeiten und welche Rechte Sie diesbezüglich haben.

### Verantwortlicher im Sinne des Artikel 4 Nr. 7 DSGVO:

Wohnungswirtschaftsgesellschaft mbH Quedlinburg  
Rathenaustraße 10  
06484 Quedlinburg  
info@wowi-qlb.de

### Zweckbestimmungen der Datenverarbeitung:

**Die Datenerhebung, -verarbeitung oder -nutzung erfolgt ausschließlich zweckgebunden zur Durchführung des Geschäftszweckes:**

**Die Gesellschaft errichtet, betreut, bewirtschaftet und verwaltet Bauten in allen Rechts- und Nutzungsformen, darunter auch Eigenheime und Eigentumswohnungen. Sie kann außerdem alle im Bereich der Wohnungswirtschaft anfallenden Aufgaben übernehmen, Grundstücke erwerben, belasten und veräußern sowie Erbbaurechte ausgeben. Sie kann Gemeinschaftsanlagen, Folgeeinrichtungen und Dienstleistungen bereitstellen. Ferner dient die Datennutzung der Anbahnung von Geschäftskontakten und der Information von Kunden und Interessenten.**

### Betroffene Personengruppen:

Es werden im Wesentlichen zu folgenden Gruppen, soweit es sich um natürliche Personen handelt, personenbezogene Daten erhoben, verarbeitet und genutzt, soweit diese zur Erfüllung der zuvor genannten Zwecke erforderlich sind:

Mieter / Nutzer  
Interessenten  
Geschäftspartner  
- Kontaktpersonen zu vorgenannten Gruppen

### Daten oder Datenkategorien

Mieter/Nutzer bzw. deren Vertreter (Name, Vorname, Adressdaten, Geburtsdatum, Vertragsdaten, Verhaltensdaten, Abrechnungs- und Leistungsdaten, Bankdaten, Kommunikationsdaten)  
Interessenten (Name, Vorname, Adressdaten, Einkommensdaten, Bankdaten, Kommunikationsdaten)  
Kunden/Käufer (Name, Vorname, Adressdaten, Geburtsdatum, Familienstand, Bankdaten)  
Geschäftspartner (Name, Adressdaten, Kommunikationsdaten, Abrechnungs- und Leistungsdaten, Bankdaten, Bewertungen, Ansprechpartner)

### Empfänger oder Kategorien von Empfängern, denen personenbezogene Daten mitgeteilt werden können

Öffentliche Stellen, sofern vorrangige Rechtsvorschriften dies erfordern  
Interne Stellen, die an der Ausführung der jeweiligen Geschäftsprozesse beteiligt sind (Wohnungsverwaltung, Rechnungswesen, Geschäftsführung, Verwaltungs-/Aufsichtsrat)  
Externe Auftragnehmer (Dienstleistungsunternehmen) entsprechend Art. 28 DSGVO  
Externe Stellen zur ordnungsgemäßen Erfüllung der unter „Zweckbestimmung der Datenverarbeitung“ genannten Zwecke, mit denen insbesondere ein Vertragsverhältnis besteht

### Regel Fristen für die Löschung der Daten

Die Löschung der Daten erfolgt nach Ablauf der gesetzlichen (§ 257 HGB) oder vertraglichen Aufbewahrungsfrist, ansonsten nach Erfüllung des vorgenannten Zwecks, sofern die Daten nicht in Backups oder optischen Archiven vorkommen. Hier ist eine Löschung nicht praktikabel.

### Geplante Datenübermittlung in Drittstaaten

Bei der Datenverarbeitung in unserem Unternehmen ist derzeit keine Datenübermittlungen in Drittstaaten geplant. Sofern eine Datenübermittlung in Drittstaaten in Ausnahmefällen erforderlich sein sollte, erfolgt diese nur nach Maßgabe der gesetzlichen Zulässigkeitsvorschriften. (ausgenommen hiervon ist die Datenverarbeitung auf unserer Internetseite, lesen Sie hierzu bitte die Datenschutzerklärung auf der Internetseite unter [www.wowi-qlb.de/datenschutz](http://www.wowi-qlb.de/datenschutz))

### Nach der DSGVO haben Sie das Recht auf:

- Auskunft über die Verarbeitung Ihrer Daten
- Berichtigung oder Löschung Ihrer Daten
- Einschränkung der Verarbeitung (nur noch Speicherung möglich)
- Widerspruch gegen die Verarbeitung
- Datenübertragbarkeit
- Widerruf Ihrer gegebenen Einwilligung mit Wirkung auf die Zukunft
- Beschwerde bei der Datenschutz-Aufsichtsbehörde. Die zuständige Aufsichtsbehörde in Sachsen-Anhalt ist:

Landesbeauftragter für den Datenschutz Sachsen-Anhalt  
Postfach 1947, 39009 Magdeburg

Sollten Sie Fragen zur Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten haben, oder in Fällen von Auskünften, Berichtigung oder Löschung von Daten, sowie Widerruf erteilter Einwilligungen, wenden Sie sich bitte an unseren **Datenschutzbeauftragten**

Datenschutzbeauftragter  
Wohnungswirtschaftsgesellschaft mbH Quedlinburg  
Rathenaustraße 10  
06484 Quedlinburg  
datenschutz@wowi-qlb.de